



## UPPSÄGNING AV FRITIDSHEMSPLATS

Uppsägningstid 1 månad

Personuppgifter i ansökan behandlas i enlighet med PUL. Du medger att informationen du lämnar får lagras och bearbetas i vårt register. Du har rätt att begära utdrag och rättelser.

Ankomststämpel

Sista placeringsdatum

	Sista placeringsdatum
Definitiv uppsägning av plats i fritidshemmet	
Uppsägning av del av plats (vid delad räkning)	
Uppsägning av plats i fritidsklubben (ingen uppsägningstid)	
Uppsägning vid föräldraledighet (se anvisningar på baksidan)	

### Betalningsansvarig/Vårdnadshavare

Namn	Personnummer

### Barn

Namn	Personnummer

### Vid flyttning

Nya adressen gäller fr.o.m. datum	
Ny adress	Postadress

Vänd

## Underskrift av betalningsansvarig/vårdnadshavare

Ort och datum	
Namnteckning	Namnförtydligande

## Underskrift av vårdnadshavare som barnet inte är folkbokfört hos

(om båda vårdnadshavarna utnyttjar platsen)

Ort och datum	
Namnteckning	Namnförtydligande

## Skolans underskrift

Tagit del av uppsägningen, datum	Debitering t.o.m. datum
Namnteckning	Namnförtydligande

## Anvisningar

- Uppsägningstiden är en månad efter det att skriftlig uppsägning på denna blankett kommit till skolan.
- Avsteg från en månadsregeln görs när platsinnehavaren tar hem sitt/sina barn vid syskons födelse, förutsatt att uppsägning inkommit inom 28 dagar efter syskons födelse.
- För att uppsägningen ska vara giltig krävs att personal vid skolans expedition har tagit del av och undertecknat handlingen.
- Vid den ena vårdnadshavarens uppsägning, vid delad avgift, övergår betalningsansvaret till den andra vårdnadshavaren.